

Dagordning styrelsemöte

LOKALA HUSHÅLLNINGSSÄLLSKAP OCH HUSHÅLLNINGSGILLEN

Konstituerande möte

- Val av firmatecknare
- Fastställande av arbetsordning



- §1 Mötet öppnas.
- §2 Val av sekreterare samt justerare.
- §3 Godkännande av dagordning.
- §4 Val av firmatecknare.
- §5 Fastställande av arbetsordning
- §6 Övriga frågor.
- §7 Nästa möte.
- §8 Mötet avslutas.

Kom ihåg!

I protokollet ska firmatecknarens namn och fullständiga personnummer anges.



Hushållnings
sällskapet