



Ankomstdatum

Rekvisation Medlemsfond

Betalningsmottagare:

Lokalt Hushållningssällskap/Hushållningsgille:
Clearingnr + kontonr:
Namn kassör:
Adress kassör:
Telefon dagtid kassör:

Redovisning aktivitet:

Beskrivning:
Datum för aktivitet:
Antal deltagare:
Kostnad för aktivitet:
Kopia på kvitton/fakturor bifogas: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Godkännande för utbetalning: *(fylls i av Hushållningssällskapet)*

Beviljat belopp:
Kostnadsställe: Medlem 300
Datum:
Underskrift:

Anvisningar för ansökan Medlemsfond

- Pengar ur Medlemsfonden kan endast sökas av lokala Hushållningssällskap/Hushållningssgillen som hör till Hushållningssällskapet Norrbotten-Västerbotten. Ansökningarna ska gå via respektive styrelse.
- Aktiviteterna ska vara öppna för alla medlemmar i det lokala Hushållningssällskap/Hushållningssgille som ansöker om pengarna.
- Potten fördelas halvårsvis mellan de sökande. Maxbelopp per lokalt Hushållningssällskap/Hushållningssgille är 8.000 kr per år.
- Aktiviteterna ska leda till lokal utveckling, uppmuntra företagande och anknyta till verksamhetsområdena i Hushållningssällskapets stadgar samt stärka Hushållningssällskapets varumärke.
- Detaljerad budget ska ingå i ansökan.
- Ansökningsblankett och rekvisitionsblankett skickas in till Hushållningssällskapet, ref. Medlemsfond, Köpmangatan 2, 972 38 Luleå.

Ansökningsblankett

- Två ansökningsdatum:
Senast 30 november för aktiviteter som genomförs januari-juni följande år.
Senast 31 maj för aktiviteter som genomförs juli-december samma år.
- Ansökningsblankett ska fyllas i av sökande och vara Hushållningssällskapet tillhanda senast resp. ansökningsdatum.
- En aktivitet per ansökningsblankett.
- Beslut meddelas inom 20 dagar efter ansökningstidens utgång.
- Viktigt att alla uppgifter fylls i under "Sökande" och "Planerad aktivitet". Om kompletteringar krävs kan beslutet försenas.

Rekvisitionsblankett

- Beviljade pengar betalas ut i efterhand mot en redovisning av aktiviteten samt eventuella kvitton/fakturor. Vid särskilda fall kan pengarna betalas ut i förskott.
- Rekvisitionsblankett ska fyllas i av betalningsmottagare. Om blanketten inkommer till Hushållningssällskapet senast den 15:e i månaden betalas pengarna ut i slutet av samma månad.
- En aktivitet per rekvisitionsblankett.
- Viktigt att alla uppgifter fylls i under "Betalningsmottagare" och "Redovisning aktivitet". Om kompletteringar krävs kan utbetalningen försenas.

Vid frågor, kontakta:

Veronica Landström, 0920-24 41 80 eller Oskar Lindholm, 0920-24 41 99